

Praktikumsplatz beim Fachverband Deutsch als Fremd- und Zweitsprache e.V. (FaDaF)

Der Fachverband Deutsch als Fremd- und Zweitsprache e.V. (FaDaF) sucht Praktikant*innen (w/m/d) für die Geschäftsstelle, die ihren Sitz an der Abteilung Interkulturelle Germanistik in Göttingen hat.

Aufgaben

- Unterstützung bei der Vorbereitung der 50. Jahrestagung Deutsch als Fremd- und Zweitsprache (09.-12.10.2024 in Göttingen)
- Mitwirkung bei der Planung und Koordination der Tagungsabläufe
- Unterstützung beim Einladungsmanagement und der Kommunikation mit Referent*innen und Teilnehmer*innen sowie den Vertreter*innen der Verlage und Aussteller*innen
- Mitarbeit bei der Erstellung von Tagungsmaterialien und -unterlagen
- Unterstützung bei der Promotion der Jahrestagung, einschließlich Social-Media-Posts und E-Mail-Marketing
- Allgemeine administrative Tätigkeiten

Anforderungen

- Studium Interkulturelle Germanistik/DaF oder ZIMD
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Organisatorische Fähigkeiten und hohe Sorgfalt
- Teamfähigkeit
- Eigeninitiative, Flexibilität und die Bereitschaft, unter Druck zu arbeiten

Wir bieten

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit, die als Praktikum in den Studiengängen anerkannt werden kann
- die Möglichkeit, wertvolle Erfahrungen in der Planung und Durchführung einer Großveranstaltung zu sammeln und Akteur*innen aus den verschiedensten DaF/DaZ-Bereichen kennenzulernen
- eine freundliche und kollegiale Arbeitsatmosphäre
- die Möglichkeit, Kontakte in der Branche zu knüpfen.

Dauer und Umfang: nach Vereinbarung

Senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Motivationsschreiben und Zeugnisse) an die Geschäftsstelle des Fachverbands Deutsch als Fremd- und Zweitsprache e.V.: buero@fadaf.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihr FaDaF-Team